Mairie de Marseille

**Direction Générale Adjointe "Ville plus Verte et plus Durable"**

**Direction de l'Architecture et de la Valorisation des Équipements et de leurs Usages**

**POLE ENTRETIEN ET TRAVAUX TOUS BÂTIMENTS**

**9 Rue Paul Brutus – 13015 MARSEILLE**

Acte d'engagement

LOT 3 - Ascenseurs, appareils élévateurs, appareils mécanisés (portes, portails) et bornes voirie

EXPLOITATION ET MAINTENANCE MULTITECHNIQUES DES INSTALLATIONS ET EQUIPEMENTS DU SITE DE L'HOTEL DE VILLE - 3 lots

**Numéro de la consultation :** 23\_0946

**Procédure de passation :** Appel d'offres ouvert

Sommaire

[Article 1 - INFORMATIONS ADMINISTRATIVES (RENSEIGNE PAR LA COLLECTIVITE) 3](#_Toc3964)

[1.1 Marché 3](#_Toc3965)

[1.2 Pouvoir adjudicateur 3](#_Toc3966)

[1.3 Informations comptables et financières 3](#_Toc3967)

[1.4 Code CPV 3](#_Toc3968)

[1.5 Réemploi, réutilisation ou intégration de matières recyclées 3](#_Toc3969)

[Article 2 - CONTRACTANT(S) 4](#_Toc3970)

[2.1 Identification 4](#_Toc3971)

[2.2 Compte à créditer 7](#_Toc3972)

[Article 3 - OBJET 9](#_Toc3973)

[Article 4 - MONTANT ET PRIX DU MARCHE 10](#_Toc3974)

[4.1 Forme du prix 10](#_Toc3975)

[4.2 Montant 10](#_Toc3976)

[4.3 Sous traitance 13](#_Toc3977)

[Article 5 - AVANCE 14](#_Toc3978)

[Article 6 - DUREE 14](#_Toc3979)

[Article 7 - PROVENANCE DES FOURNITURES 15](#_Toc3980)

[Article 8 - DELAI DE VALIDITE DES OFFRES 15](#_Toc3981)

[Article 9 - ENGAGEMENT ET SIGNATURE DU CANDIDAT 15](#_Toc3982)

[Article 10 - SIGNATURE DU POUVOIR ADJUDICATEUR 16](#_Toc3983)

[Article 11 - NOTIFICATION DU MARCHE 17](#_Toc3984)

[Article 12 - EXEMPLAIRE UNIQUE ET NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCE 18](#_Toc3985)

# INFORMATIONS ADMINISTRATIVES (RENSEIGNE PAR LA COLLECTIVITE)

## Marché

Numéro du marché :

Absence de délibération spécifique au présent marché.

La procédure de passation est la suivante : APPEL D'OFFRES OUVERT - selon les articles suivants :  articles R2124-2, R2161-2 à 5 du Code de la commande publique.

Consultation allotie (articles R2113-1 à 3 du Code de la commande publique).

Marché(s) à tranches optionnelles (articles R2113-4 à 6 du Code de la commande publique).

Nature des prestations : Services

## Pouvoir adjudicateur

Pouvoir adjudicateur : VILLE DE MARSEILLE
Hôtel de ville - Quai du Port
13233 Marseille Cedex 20

Représentant du pouvoir adjudicateur : M. LE MAIRE

Personne habilitée à donner des renseignements prévus à l'article R2191-60 du Code de la commande publique : **Monsieur le directeur du Pôle Entretien et Travaux Tous Bâtiments**

Service responsable de l'exécution du marché : Division Hôtel de Ville.

## Informations comptables et financières

Comptable public assignataire des paiements :

Monsieur l'Administrateur Finances Publiques de la Ville de Marseille

Trésorerie de Marseille Municipale

33 A rue Montgrand

13251 MARSEILLE CEDEX 20

 Imputation budgétaire :

Fonctionnement

## Code CPV

Code CPV principal :

**50750000**

## Réemploi, réutilisation ou intégration de matières recyclées

 Sans objet

# CONTRACTANT(S)

## Identification

**EN CAS DE CANDIDATURE INDIVIDUELLE**

Nom, prénom et qualité du signataire :

Adresse professionnelle :

Code Postal : ………..............  Ville :

Tél :

Courriel :

\* agissant pour mon compte

\* agissant pour le compte de la société :

**(Rayez ci-dessus la mention inutile)**

Forme juridique (indiquer SA, SARL, ...) :

Dénomination sociale :

Domicilié à :

Tél :

Dont le siège social est à :

Tél :

Courriel :

N° SIRET : ............................................ Code APE :

N° TVA intracommunautaire : .

(pour les candidats européens sans établissement en France)

N.B. Les informations (dénomination sociale, forme juridique, SIRET...) doivent correspondre à celles indiquées dans le Kbis de la société.

**EN CAS DE CANDIDATURE SOUS FORME DE GROUPEMENT D'ENTREPRISES**

- **1er co-contractant** :  **MANDATAIRE**

Nom, prénom et qualité du signataire :

Adresse professionnelle :

Code Postal : ...................................... Ville :

Tél :

Courriel :

\* agissant pour mon compte

\* agissant pour le compte de la société :

**(Rayez ci-dessus la mention inutile)**

Forme juridique (indiquer SA, SARL, ...) :

Dénomination sociale :

Domicilié à :

Tél :

Dont le siège social est à :

Tél :

Courriel :

N° SIRET : ................................................ Code APE :

N° TVA intracommunautaire :

(pour les candidats européens sans établissement en France)

**agissant en tant que mandataire :**

\* du groupement conjoint

\* du groupement conjoint pour lequel il est solidaire des cotraitants du groupement

\* du groupement solidaire

**(Rayez ci-dessus les mentions inutiles)**

- **2ème co-contractant** :

Nom, prénom et qualité du signataire :

Adresse professionnelle :

..

Code Postal : ...................................... Ville :

Tél : ...…

Courriel :

\* agissant pour mon compte

\* agissant pour le compte de la société :

**(Rayez ci-dessus la mention inutile)**

Forme juridique (indiquer SA, SARL, ...) :

Dénomination sociale :

Domicilié à :

Tél :

Dont le siège social est à :

Tél : .

Courriel :

N° SIRET : ................................................ Code APE :

N° TVA intracommunautaire :

(pour les candidats européens sans établissement en France)

- **3ème co-contractant** :

Nom, prénom et qualité du signataire :

Adresse professionnelle :

..

Code Postal : ...................................... Ville :

Tél : ...…

Courriel :

\* agissant pour mon compte

\* agissant pour le compte de la société :

**(Rayez ci-dessus la mention inutile)**

Forme juridique (indiquer SA, SARL, ...) :

Dénomination sociale :

Domicilié à :

Tél :

Dont le siège social est à :

Tél : .

Courriel :

N° SIRET : ................................................ Code APE :

N° TVA intracommunautaire :

(pour les candidats européens sans établissement en France)

## Compte à créditer

**Règlement sur un compte unique**

En cas de candidat unique ou de groupement solidaire sans répartition de paiement :

Compte ouvert au nom de :

IBAN :

BIC :

**Joindre** un relevé **BIC** (bank indentification code) ou **IBAN** (international bank accompt number).

Dans le cas d'un groupement solidaire, les paiements seront effectués sur un compte unique ouvert au nom de chacun des membres du groupement, ou sur le compte du mandataire, qui devra alors être dûment habilité par chacun des co-traitants.

**Règlements sur des comptes séparés**

En cas de groupement conjoint ou de groupement solidaire avec répartition de paiement :

- Compte ouvert au nom de :

Domiciliation :

IBAN :

BIC :

**Joindre** un relevé **BIC** (bank indentification code) ou **IBAN** (international bank accompt number).

- Compte ouvert au nom de :

Domiciliation :

IBAN :

BIC :

**Joindre** un relevé **BIC** (bank indentification code) **ou** **IBAN** (international bank accompt number).

- Compte ouvert au nom de :

Domiciliation :

IBAN :

BIC :

**Joindre** un relevé **BIC** (bank indentification code) ou **IBAN** (international bank accompt number).

Dans ce cas, les montants dus sont portés au crédit des comptes désignés ci-dessus. Joindre les relevés bancaires de chaque co-traitant.

Une répartition des paiements entre membres du groupement sera jointe au présent acte d'engagement (sauf exception type accord-cadre à bons de commande).

**Obligation du titulaire d'informer le Représentant du Pouvoir Adjudicateur de tout changement de sa situation :**

Conformément à l'article 3.4.2 du CCAG applicable, le titulaire s'engage à informer par écrit, dans les meilleurs délais, le Représentant du Pouvoir Adjudicateur de tout changement de sa situation administrative, juridique et financière et, plus généralement, de toutes modifications importantes de fonctionnement de l'entreprise pouvant influer sur le déroulement du marché.

A ce titre, il notifie toute modification survenant au cours de l'exécution du marché et se rapportant notamment :

- à son statut (cession, fusion, changement de forme juridique, de raison sociale, de dénomination, de siège social, ...),

- à un changement d'adresse,

- à un changement de domiciliation bancaire,

- à la mise en œuvre à son encontre d'une procédure de redressement judiciaire, de liquidation judiciaire ou de toute autre mesure d'interdiction de concourir.

Le titulaire est tenu de communiquer au Représentant du Pouvoir Adjudicateur tous les justificatifs nécessaires attestant de ce changement de situation (extrait K bis, publications légales, copie de procès-verbaux d'assemblées générales, jugements, nouveau RIB, nouveaux pouvoirs du Représentant du titulaire,...) afin de permettre au Pouvoir Adjudicateur de prendre toutes dispositions nécessaires pour assurer la continuité du marché.

# OBJET

 EXPLOITATION ET MAINTENANCE MULTITECHNIQUES DES INSTALLATIONS ET EQUIPEMENTS DU SITE DE L'HOTEL DE VILLE - 3 LOTS

|  |  |
| --- | --- |
| **N°** | **Intitulés lots séparés** |
| LOT 3 | Ascenseurs, appareils élévateurs, appareils mécanisés (portes, portails) et bornes voirie |

 Le marché est réparti en plusieurs tranches définies comme suit :

**LOT 3 :**

**ASCENSEURS, APPAREILS ELEVATEURS, APPAREILS MECANISES (PORTES, PORTAILS ET BORNES VOIRIES)**

1ère année – Tranche ferme
2ème année - Tranche optionnelle 1
3ème année - Tranche optionnelle 2
4ème année - Tranche optionnelle 3

Les prestations sont en outre découpées en postes, de la façon suivante :

**1ère année – Tranche ferme** :

Poste 1 : Prise en charge

Poste 2 : Ascenseurs, appareils élévateurs

Poste 3 : Appareils mécanisés (portes, portails)

Poste 4 : Bornes voirie

**2ème année - Tranche optionnelle 1** :

Poste 1 : Ascenseurs, appareils élévateurs

Poste 2 : Appareils mécanisés (portes, portails)

Poste 3 : Bornes voirie

**3ème année - Tranche optionnelle 2** :

Poste 1 : Ascenseurs, appareils élévateurs

Poste 2 : Appareils mécanisés (portes, portails)

Poste 3 : Bornes voirie

**4ème année - Tranche optionnelle 3** :

Poste 1 : Ascenseurs, appareils élévateurs

Poste 2 : Appareils mécanisés (portes, portails)

Poste 3 : Bornes voirie

Poste 4 : Passation

# MONTANT ET PRIX DU MARCHE

## Forme du prix

Le marché est traité à prix global forfaitaire.

## Montant

Le montant du marché, rémunéré par application d'un prix global forfaitaire est de :

**Ce montant global comprend** **les** **4 tranches + la prise** **en charge + la passation**.

**Il est égal au montant additionné des articles 1.3 – 2 – 3 et 4.3 de la DPGF et doit être égal au montant total global et forfaitaire de l'article 5 de la DPGF.**

En cas de discordance, c'est le prix figurant dans l'Acte d'Engagement qui prévaudra.

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant HT (EUR)** |  |
| **Montant HT (EUR) en toute lettres** |  |
| **Taux de TVA (%)** |  |
| **Montant TVA (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR) en toutes lettres :** |  |

**Les prestations sont divisées en tranches** :

**1ère année - TRANCHE FERME** :

**Ce montant est égal à l'addition des postes : 1 (prise en charge) - 2 - 3 - 4 et doit être égal au 1.3 de la DPGF.**

En cas de discordance, c'est le prix figurant dans l'Acte d'Engagement qui prévaudra.

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant HT (EUR)** |  |
| **Montant HT (EUR) en toute lettres** |  |
| **Taux de TVA (%)** |  |
| **Montant TVA (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR) en toutes lettres :** |  |

**2ème année - TRANCHE optionnelle N°1** :

**Ce montant est égal à l'addition des postes : 1 - 2 – 3 et doit être égal au 2 de la DPGF.**

En cas de discordance, c'est le prix figurant dans l'Acte d'Engagement qui prévaudra.

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant HT (EUR)** |  |
| **Montant HT (EUR) en toute lettres** |  |
| **Taux de TVA (%)** |  |
| **Montant TVA (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR) en toutes lettres :** |  |

**3ème année - TRANCHE optionnelle N°2** :

**Ce montant est égal à l'addition des postes : 1 - 2 – 3 et doit être égal au 3 de la DPGF**.

En cas de discordance, c'est le prix figurant dans l'Acte d'Engagement qui prévaudra.

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant HT (EUR)** |  |
| **Montant HT (EUR) en toute lettres** |  |
| **Taux de TVA (%)** |  |
| **Montant TVA (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR) en toutes lettres :** |  |

**4ème année - TRANCHE optionnelle N°3** :

**Ce montant est égal à l'addition des postes : 1 - 2 – 3 – 4 (passation) et doit être égal au 4.3 de la DPGF.**

En cas de discordance, c'est le prix figurant dans l'Acte d'Engagement qui prévaudra.

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant HT (EUR)** |  |
| **Montant HT (EUR) en toute lettres** |  |
| **Taux de TVA (%)** |  |
| **Montant TVA (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR)** |  |
| **Montant TTC (EUR) en toutes lettres :** |  |

Le marché pourra faire l'objet d'une cession ou d'un nantissement de créances, conformément aux articles R2191-45 à 63 du Code de la commande publique.

## Sous traitance

**Dans le cas où l'entreprise ne présenterait pas de sous-traitant, maintenir le présent paragraphe sans le compléter et en le barrant.**

Les déclarations de sous traitance (imprimé DC4 disponible à l'adresse suivante :

http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires )

que j'annexe au présent document indique(nt) la nature et le montant des prestations que j'envisage de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, le nom de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance ; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement.

Chaque annexe constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

**Le relevé bancaire (BIC ou IBAN) du sous-traitant est joint.**

Le montant total des prestations que j'envisage de sous-traiter conformément à cette(ces) annexe(s) est de :

En chiffres : .........................................................€ HT

En chiffres : ........................................................ € TTC

En lettres :

Déduction faite de l'ensemble des prestations sous-traitées, le montant maximal de la créance que je pourrai présenter en nantissement en tant qu'entrepreneur titulaire du marché est ainsi ramené à :

Montant total du marché € HT : ....................................................….......

Montant total du marché € TTC : ............................................................

Montant acte(s) de sous-traitance € HT :  ...........

Montant acte(s) de sous-traitance € TTC : ..........

Montant maximal de la créance pouvant être présentée en nantissement € HT :

Montant maximal de la créance pouvant être présentée en nantissement € TTC :

**Les déclarations à remplir par le(les) sous-traitant(s) énumérées ci-dessus sont annexées au présent acte d'engagement.**

# AVANCE

Une avance est accordée au titulaire du présent marché, conformément aux articles R.2191-2 à 12 du CCP.

L'option retenue concernant les avances est l'option B telle que définie au CCAG applicable.

Pour les micro, petites et moyennes entreprises (PME), le taux de l'avance est de 10 %. Pour les autres entreprises, le taux de l'avance est de 5 %.

**Le candidat est une PME\* : oui / non**

**Je renonce au bénéfice de l'avance : oui / non**

(Rayez la mention inutile)

**Le titulaire est informé que la collectivité demande la constitution d'une garantie à 1ère demande pour le versement de l'avance, qui peut-être remplacée par une caution personnelle et solidaire.**

\*La catégorie des micro, petites et moyennes entreprises (PME) est constituée des entreprises qui occupent moins de 250 personnes et dont le chiffre d'affaires annuel n'excède pas 50 millions d'euros ou dont le total du bilan annuel n'excède pas 43 millions d'euros.

# DUREE

La durée du marché se définit comme suit :

La durée du marché correspond aux délais d'exécution des prestations tels que définis ci-après à compter de la date fixée dans l'ordre de service de démarrage de la tranche ferme :

Le délai d'exécution qui démarrera à compter de la date fixée dans l'ordre de service de démarrage de chaque tranche et fixé comme suit :

- 1ère année - Tranche ferme : 12 mois

- 2ème année - Tranche optionnelle 1 : 12 mois

- 3ème année - Tranche optionnelle 2 : 12 mois

- 4ème année - Tranche optionnelle 3 : 12 mois

soit un total de 48 mois.

Cette durée est une durée ferme et ne pourra faire l'objet de reconductions.

Toute information complémentaire relative à la durée et/ou aux délais figure au CCAP / CCP.

# PROVENANCE DES FOURNITURES

sans objet

# DELAI DE VALIDITE DES OFFRES

 Le candidat est tenu de maintenir son offre, à compter de la date limite de remise des offres, pendant un délai de : 6 **mois**.

# ENGAGEMENT ET SIGNATURE DU CANDIDAT

Après avoir pris connaissance des documents constitutifs du dossier de marché, tels que listés au CCAP/CCP en tant que documents contractuels,

J'affirme (nous affirmons) sous peine de résiliation du marché à mes (nos) torts exclusifs que la (les) société(s) pour laquelle (lesquelles) j'interviens (nous intervenons) ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant des articles L2141-1 à 14 du Code de la commande publique

A ......................................., le .......................................

En un seul original

Le candidat ou le mandataire

*Signature du candidat, précédée des nom,*

*prénom et qualité du signataire*

(Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente).

# SIGNATURE DU POUVOIR ADJUDICATEUR

La présente offre est acceptée.

A Marseille, le .......................................

Signature

*(Représentant du pouvoir adjudicateur habilité à signer)*

 **Le Maire**

**Benoît PAYAN**

Date de transmission en Préfecture :

# NOTIFICATION DU MARCHE

En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous :

 "Reçu à titre de notification une copie du présent marché"

A ........................................, le .......................................

Signature du titulaire

En cas d'envoi en recommandé avec accusé de réception, l'avis de réception postal, daté et signé du titulaire sera annexé au présent document.

En cas de notification par voie électronique, indiquer la date et l'heure d'accusé de réception de la présente notification par le titulaire.

# EXEMPLAIRE UNIQUE ET NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCE

CADRE POUR LA FORMULE DE NANTISSEMENT OU DE CESSION DE CREANCES

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Pouvoir adjudicateur : Mairie de Marseille

(voir l'article 1.2)

Direction / Service : DAVEU - Pôle Entretien et Travaux Tous Bâtiments

9 RUE PAUL BRUTUS - 13233 MARSEILLE CEDEX 20

A remplir par l'administration (pouvoir adjudicateur) en original sur une photocopie

Copie délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit ou au bénéficiaire de la cession ou du nantissement de droit commun en cas de cession ou de nantissement de créance de :

La totalité du marché dont le montant est de (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :

La totalité du bon de commande n° .......... afférent au marché (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :

La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous traitants bénéficiant du paiement direct évaluée à (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :

et devant être exécutée par :

en qualité de :

A Marseille, le ..........

Signature du représentant du pouvoir adjudicateur :