Mairie de Marseille

SERVICE DES ACTIVITES ET DES MOYENS PEDAGOGIQUES

**Acte d'engagement**

**LOT 2 : COMPLEMENTS PEDAGOGIQUES**

Fourniture de livres scolaires, de livres non scolaires et de compléments pédagogiques pour les écoles publiques communales et les services municipaux

**Numéro de la consultation :** 22\_0741

**Procédure de passation :** Appel d'offres ouvert

Sommaire

[Article 1 - INFORMATIONS ADMINISTRATIVES (RENSEIGNE PAR LA COLLECTIVITE) 3](#_Toc3964)

[1.1 Marché 3](#_Toc3965)

[1.2 Pouvoir adjudicateur 3](#_Toc3966)

[1.3 Informations comptables et financières 3](#_Toc3967)

[1.4 Code CPV 4](#_Toc3968)

[1.5 Réemploi, réutilisation ou intégration de matières recyclées 4](#_Toc3969)

[Article 2 - CONTRACTANT(S) 4](#_Toc3970)

[2.1 Identification 4](#_Toc3971)

[2.2 Compte à créditer 6](#_Toc3972)

[Article 3 - OBJET 8](#_Toc3973)

[Article 4 - MONTANT ET PRIX DU MARCHE 8](#_Toc3974)

[4.1 Forme du prix 8](#_Toc3975)

[4.2 Montant 8](#_Toc3976)

[4.3 Sous traitance Erreur : source de la référence non trouvée](#_Toc3977)

[Article 5 - AVANCE 9](#_Toc3978)

[Article 6 - DUREE 9](#_Toc3979)

[Article 7 - PROVENANCE DES FOURNITURES 10](#_Toc3980)

[Article 8 - DELAI DE VALIDITE DES OFFRES 10](#_Toc3981)

[Article 9 - ENGAGEMENT ET SIGNATURE DU CANDIDAT 10](#_Toc3982)

[Article 10 - SIGNATURE DU POUVOIR ADJUDICATEUR 11](#_Toc3983)

[Article 11 - NOTIFICATION DU MARCHE 12](#_Toc3984)

[Article 12 - EXEMPLAIRE UNIQUE ET NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCE 12](#_Toc3985)

# INFORMATIONS ADMINISTRATIVES (RENSEIGNE PAR LA COLLECTIVITE)

## Marché

Numéro du marché :**22\_0741**

La procédure de passation est la suivante : **APPEL D'OFFRES OUVERT** - selon les articles suivants :  articles R2124-2, R2161-2 à 5 du Code de la commande publique.

Consultation allotie (articles R2113-1 à 3 du Code de la commande publique).

Accord-cadre à bons de commande (articles R2162-1 à 6 et R2162-13 et 14 du Code de la commande publique).

Nature des prestations : Fournitures

## Pouvoir adjudicateur

Représentant du pouvoir adjudicateur :

**Monsieur Pierre Huguet,** Adjoint au Maire en charge de l'Education, des Cantines Scolaires, du Soutien Scolaire et des Cités Educatives.

Personne habilitée à donner des renseignements prévus à l'article R2191-60 du Code de la commande publique :

**Madame Christelle Locart,** Responsable Division Moyens Pédagogiques

Service responsable de l'exécution du marché :

Ville de Marseille

Direction Education

Services Moyens aux établissements

## Informations comptables et financières

Comptable public assignataire des paiements :

Monsieur l'Administrateur Finances Publiques de la Ville de Marseille

Trésorerie de Marseille Municipale

33 A rue Montgrand

13251 MARSEILLE CEDEX 20

Budget de fonctionnement : sur les articles 6067 "fournitures scolaires" et 6238 "frais divers de publicité, de publication et de relations publiques - fonction 212 "écoles primaires"

## Code CPV

Code CPV principal :

**22111000-1**

CPV complémentaires :

 Il n'y a pas de CPV complémentaire.

## Réemploi, réutilisation ou intégration de matières recyclées

 Sans objet

# CONTRACTANT(S)

## Identification

**EN CAS DE CANDIDATURE INDIVIDUELLE**

Nom, prénom et qualité du signataire : ..........................

Adresse professionnelle : .............................................

Code Postal : ............. Ville : ............................

Tél : .....................

Courriel : ....................................

\* agissant pour mon compte

\* agissant pour le compte de la société

(Rayez ci-dessus la mention inutile)

Forme juridique (indiquer SA, SARL, ...) : .........................

Dénomination sociale : .........................

Domicilié à : ..............................

Tél : .....................

Dont le siège social est à : ...........................................

Tél : .....................

Courriel : ....................................

N° SIRET : ....................... Code APE : ...................

N° TVA intracommunautaire : .....................................

(pour les candidats européens sans établissement en France)

N.B. Les informations (dénomination sociale, forme juridique, SIRET...) doivent correspondre à celles indiquées dans le Kbis de la société.

**EN CAS DE CANDIDATURE SOUS FORME DE GROUPEMENT D'ENTREPRISES**

- **1er co-contractant** :  **MANDATAIRE**

Nom, prénom et qualité du signataire : ..........................

Adresse professionnelle : .............................................

Code Postal : ............. Ville : ............................

Tél : .....................

Courriel : ....................................

\* agissant pour mon compte

\* agissant pour le compte de la société

(Rayez ci-dessus la mention inutile)

Forme juridique (indiquer SA, SARL, ...) : .........................

Dénomination sociale : .........................

Domicilié à : ..............................

Tél : .....................

Dont le siège social est à : ...........................................

Tél : .....................

Courriel : ....................................

N° SIRET : ....................... Code APE : ...................

N° TVA intracommunautaire : .....................................

(pour les candidats européens sans établissement en France)

agissant en tant que mandataire :

\* du groupement conjoint

\* du groupement conjoint pour lequel il est solidaire des cotraitants du groupement

\* du groupement solidaire

(Rayez ci-dessus les mentions inutiles)

- **2ème co-contractant**:

Nom, prénom et qualité du signataire : ..........

Adresse professionnelle : .............................................

Code Postal : ............. Ville : ............................

Tél : .....................

Courriel : ....................................

\* agissant pour mon compte

\* agissant pour le compte de la société

(Rayez ci-dessus la mention inutile)

Forme juridique (indiquer SA, SARL, ...) : .........................

Dénomination sociale : .........................

Domicilié à : ..............................

Tél : .....................

Dont le siège social est à : ...........................................

Tél : .....................

Courriel : ....................................

N° SIRET : ....................... Code APE : ...................

N° TVA intracommunautaire : .....................................

(pour les candidats européens sans établissement en France)

- **3ème co-contractant** :

Nom, prénom et qualité du signataire : ..........

Adresse professionnelle : .............................................

Code Postal : ............. Ville : ............................

Tél : .....................

Courriel : ....................................

\* agissant pour mon compte

\* agissant pour le compte de la société

(Rayez ci-dessus la mention inutile)

Forme juridique (indiquer SA, SARL, ...) : .........................

Dénomination sociale : .........................

Domicilié à : ..............................

Tél : .....................

Dont le siège social est à : ...........................................

Tél : .....................

Courriel : ....................................

N° SIRET : ....................... Code APE : ...................

N° TVA intracommunautaire : .....................................

(pour les candidats européens sans établissement en France)

## Compte à créditer

Règlement sur un compte unique

En cas de candidat unique ou de groupement solidaire sans répartition de paiement :

Compte ouvert au nom de :

IBAN : ...........

BIC : ..............

Joindre un relevé BIC (bank indentification code) ou IBAN (international bank accompt number).

Dans le cas d'un groupement solidaire, les paiements seront effectués sur un compte unique ouvert au nom de chacun des membres du groupement, ou sur le compte du mandataire, qui devra alors être dûment habilité par chacun des cotraitants.

Règlements sur des comptes séparés

En cas de groupement conjoint ou de groupement solidaire avec répartition de paiement :

- Compte ouvert au nom de :

Domiciliation :

IBAN : ...........

BIC : ..............

Joindre un relevé BIC (bank indentification code) ou IBAN (international bank accompt number).

- Compte ouvert au nom de :

Domiciliation :

IBAN : ...........

BIC : ..............

Joindre un relevé BIC (bank indentification code) ou IBAN (international bank accompt number).

Dans ce cas, les montants dus sont portés au crédit des comptes désignés ci-dessus. Joindre les relevés bancaires de chaque co-traitant.

Une répartition des paiements entre membres du groupement sera jointe au présent acte d'engagement (sauf exception type accord-cadre à bons de commande).

**Obligation du titulaire d'informer le Représentant du Pouvoir Adjudicateur de tout changement de sa situation :**

Conformément à l'article 3.4.2 du CCAG applicable, le titulaire s'engage à informer par écrit, dans les meilleurs délais, le Représentant du Pouvoir Adjudicateur de tout changement de sa situation administrative, juridique et financière et, plus généralement, de toutes modifications importantes de fonctionnement de l'entreprise pouvant influer sur le déroulement du marché.

A ce titre, il notifie toute modification survenant au cours de l'exécution du marché et se rapportant notamment :

- à son statut (cession, fusion, changement de forme juridique, de raison sociale, de dénomination, de siège social, ...),

- à un changement d'adresse,

- à un changement de domiciliation bancaire,

- à la mise en oeuvre à son encontre d'une procédure de redressement judiciaire, de liquidation judiciaire ou de toute autre mesure d'interdiction de concourir.

Le titulaire est tenu de communiquer au Représentant du Pouvoir Adjudicateur tous les justificatifs nécessaires attestant de ce changement de situation (extrait K bis, publications légales, copie de procès-verbaux d'assemblées générales, jugements, nouveau RIB, nouveaux pouvoirs du Représentant du titulaire,...) afin de permettre au Pouvoir Adjudicateur de prendre toutes dispositions nécessaires pour assurer la continuité du marché.

# OBJET

#  Fourniture de livres scolaires et de compléments pédagogiques nécessaires à l'enseignement dans les écoles publiques communales du 1er degré, les réseaux d'aide spécialisée et les services municipaux et fourniture de livres non scolaires nécessaires à l'enseignement dans les écoles publiques communales du 1er degré et les réseaux d'aide spécialisée.

|  |  |
| --- | --- |
| **N°** | **Intitulés lots séparés** |
| 2 | COMPLEMENTS PEDAGOGIQUES |

# MONTANT ET PRIX DU MARCHE

## Forme du prix

Le(s) marché(s) sera (seront) traité(s) à prix unitaires.

## Montant

 Les bons de commandes seront émis dans les conditions et limites suivantes :

Montants annuels :

- minimum : **150 000,00 euros**

- maximum : **500 000,00 euros**

 Les prix unitaires du marché sont détaillés dans :

 Les tarifs publics des différents éditeurs, auxquels s'appliquent les taux de rabais consentis. Le prix du marché résulte de l'application des quantités réellement exécutées aux prix unitaires des catalogues.

Le marché pourra faire l'objet d'une cession ou d'un nantissement de créances, conformément aux articles R2191-45 à 63 du Code de la commande publique.

# AVANCE

Une avance est accordée au titulaire du présent marché, conformément aux articles R.2191-2 à 12 du CCP.

L'option retenue concernant les avances est l'option B telle que définie au CCAG applicable.

Pour les micro, petites et moyennes entreprises (PME), le taux de l'avance est de 10 %. Pour les autres entreprises, le taux de l'avance est de 5 %.

**Le candidat est une PME\* : oui/non**

**Je renonce au bénéfice de l'avance : oui/non**

(Rayez la mention inutile)

\*La catégorie des micro, petites et moyennes entreprises (PME) est constituée des entreprises qui occupent moins de 250 personnes et dont le chiffre d'affaires annuel n'excède pas 50 millions d'euros ou dont le total du bilan annuel n'excède pas 43 millions d'euros.

# DUREE

La durée du marché se définit comme suit :

**12 mois à compter de la notification.**

Le marché est **reconductible** par période d'un an, dans la limite de **3 reconductions.**

La reconduction du marché se fera de manièr**e tacite.**

Les bons de commande émis en fin de marché ne pourront voir leur exécution se prolonger de plus de 3 mois après la date d'expiration du marché.

Les bons de commandes pourront être émis jusqu'au dernier jour de la période de validité du marché.

Toute information complémentaire relative à la durée et/ou aux délais figure au CCP.

# PROVENANCE DES FOURNITURES

Sans objet

# DELAI DE VALIDITE DES OFFRES

Le candidat est tenu de maintenir son offre, à compter de la date limite de remise des offres, pendant un délai de :  **6 mois.**

# ENGAGEMENT ET SIGNATURE DU CANDIDAT

**Clause de protection des données (RGPD)**

Le présent marché n'est pas concerné.

**Dispositions relatives au respect des principes de la République**

Le présent marché n'est pas concerné.

Les annexes au présent document sont les suivantes :

**Annexe à l’acte d’engagement : taux de remise**

Après avoir pris connaissance des documents constitutifs du dossier de marché, tels que listés au CCP en tant que documents contractuels,

J'affirme (nous affirmons) sous peine de résiliation du marché à mes (nos) torts exclusifs que la (les) société(s) pour laquelle (lesquelles) j'interviens (nous intervenons) ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant des articles L2141-1 à 14 du Code de la commande publique

A ......................................., le .......................................

En un seul original

Le candidat ou le mandataire

*Signature du candidat, précédée des nom,*

*prénom et qualité du signataire*

(Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente).

# SIGNATURE DU POUVOIR ADJUDICATEUR

 La présente offre est acceptée.

**\* pour le lot suivant n° : .....2.....**

A Marseille, le .......................................

Signature

*(Représentant du pouvoir adjudicateur habilité à signer)*

 Pour Le Maire et par délégation

**Monsieur Pierre Huguet, Adjoint au Maire en charge de l'Education, des Cantines Scolaires, du Soutien Scolaire et des Cités Educatives.**

Date de transmission en Préfecture :

# NOTIFICATION DU MARCHE

En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous :

 "Reçu à titre de notification une copie du présent marché"

A ........................................, le .......................................

Signature du titulaire

En cas d'envoi en recommandé avec accusé de réception, l'avis de réception postal, daté et signé du titulaire sera annexé au présent document.

En cas de notification par voie électronique, indiquer la date et l'heure d'accusé de réception de la présente notification par le titulaire.

# EXEMPLAIRE UNIQUE ET NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCE

CADRE POUR LA FORMULE DE NANTISSEMENT OU DE CESSION DE CREANCES

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Pouvoir adjudicateur : Mairie de Marseille

(voir l'article 1.2)

Direction / Service : SERVICE DES MOYENS AUX ETABLISSEMENTS

A l'attention de : Madame Christelle Locart

Service Moyens aux Etablissements

Division Moyens Pédagogiques

40 rue Fauchier

13233 Marseille Cedex 20

Tél : 04 91 55 96 47

Fax : 04 91 55 96 49

Courriel : clocart@marseille.f

A remplir par l'administration (pouvoir adjudicateur) en original sur une photocopie

Copie délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit ou au bénéficiaire de la cession ou du nantissement de droit commun en cas de cession ou de nantissement de créance de :

La totalité du marché dont le montant est de (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :..........

La totalité du bon de commande n° .......... afférent au marché (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :..........

La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous traitants bénéficiant du paiement direct évaluée à (indiquer le montant en chiffres et en lettres) :..........

et devant être exécutée par ....... en qualité de ..........

A Marseille, le ..........

Signature du représentant du pouvoir adjudicateur :

..........