



## FICHE D'INFORMATION AUX CANDIDATS

AVIS N° 2021\_50001\_0053

---

**A Marseille, le 17/09/2021**

Direction de l'Architecture, de la Valorisation des Équipements et de leurs Usages

Adresse du profil acheteur : [marchespublics.mairie-marseille.fr](https://marchespublics.mairie-marseille.fr)

**Objet : Mission d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage pour la Réhabilitation des écoles Bouge - Malpassé les Oliviers, Emile Vayssière, Aygalades Oasis et Saint André La Castellane - 2 lots**

### **Questions 3 à 6 posées le 16/09/2021 :**

Question n°3 - Mission AMO BIM : Nous souhaiterions avoir des précisions sur le niveau d'information donné aux soumissionnaires de l'appel d'offre pour les 4 lots du marché global de performance concernant le BIM.

De plus, la rédaction la charte BIM par l'AMO BIM "Ville" est-elle prévue achevée lors du démarrage de mission de l'AMO BIM du présent programme ?

Un cahier des charges type ou de référence est-il prévu d'être diffusé par l'AMO BIM « Ville » avant le démarrage de notre mission BIM ?

Question n°4 – Assistance juridique : Nous souhaiterions avoir des précisions sur le périmètre de l'assistance juridique tout au long de la durée de l'opération et plus particulièrement lors de la « préparation du dossier de demande des offres finales » (phase 1) et lors de la mise au point des marchés (phase 2). Nous serions également intéressés pour connaître l'éventuelle répartition de tâches entre les services de marché de la Ville de Marseille et le titulaire sur les aspects juridiques.

Question n°5 – Critère de jugement de l'offre : Vous serait-il possible d'explicitier l'évaluation du critère prix (pondération entre la tranche ferme et la tranche optionnelle) ?

Question n°6 – Délai de réponse : Le report de la date de réponse d'une semaine est-elle envisageable ?

**Réponses 1 à 4, transmises le 17/09/2021:**

Réponse n°3 - Mission AMO BIM :

La Mission BIM n'a pas été détaillée pour la 1ère phase de consultation des 4 lots du marché global de performance.

Des précisions seront apportées au cours du dialogue et à ce titre, il est demandé au titulaire d'apporter son assistance au Maître d'ouvrage pour la rédaction, du cahier des charges BIM de l'opération dès la notification de son marché (Phase 1 du marché AMO).

La charte BIM « Ville » ne sera pas finalisée lors du démarrage de la mission du prestataire AMO de la présente consultation.

Le prestataire pourra en revanche prendre connaissance de la version « travail » de la charte BIM « Ville » encore en cours d'élaboration.

Réponse n°4 – Assistance juridique :

La Ville a en cours un marché spécifique AMO juridique qui suivra la préparation du dossier d'offres finales et la mise au point des marchés globaux de performances.

Il pourra être demandé au titulaire d'assister à des réunions avec cet AMO et le Service Marchés Publics de la Ville pour des interfaces techniques puis, par la suite, pendant la durée des MGP de poursuivre cette assistance dans les interfaces techniques/juridiques avec le service des Marchés Publics de la Ville.

Réponse n°5 – Critère de jugement de l'offre :

Pas de pondération entre les prix des tranches Ferme et Optionnelle.

Le rapport d'analyse des offres sera fait avec le critère prix basé sur le cumul prix Tranche Ferme + prix Tranche Optionnelle.

Réponse n°6

Aucun report n'est possible